

**Принято**

на заседании общего собрания работников  
МДОУ «Детский сад № 7  
комбинированного вида» города Валуйки  
Белгородской области  
Протокол № 1 от « 14 » 01 2021 года

**Утверждено**

приказом от « 14 » 01 2021 года № 1-оф  
Заведующий МДОУ «Детский сад № 7  
комбинированного вида» города Валуйки  
Белгородской области  
Т.А. Хомякова



**Положение об организации детского питания муниципального  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 7 комбинированного вида»  
города Валуйки Белгородской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», №273-ФЗ, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»), СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с нормативно-методическими документами законодательства по разделу « Гигиена питания», методическими рекомендациями « Питание детей в детских дошкольных учреждениях, утвержденные Минздравом ССР от 14.06.1984 г., « Контроль за организацией питания в детских дошкольных учреждениях» № 4265-87 от 13.03.1987 г., № 29-ФЗ « О качестве и безопасности пищевых продуктов/ с изменениями от 30.12.2001.; 10.01.2003г.; 30.06.2003г.; 22.08/2004г., Инструкцией по проведению С – витаминизации, утвержденной Минздравом РФ от 18.02.1994 г. №06-15/3-15.

1.2. В соответствии Законом «Об образовании» ответственность за организацию питания несет руководитель образовательного учреждения, осуществляет контроль за работой сотрудников, участвующих организации детского питания работники пищеблока, завхоз, медицинская сестра, педагоги.

1.3. Настоящее Положение об организации питания устанавливает порядок организации питания детей в МДОУ «Детский сад № 7 комбинированного вида» города Валуйки Белгородской области.

1.4. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение вступает в силу с момента издания питания «Об утверждении Положения об организации детского питания» и действует до принятия нового.

**2. Организация питания на пищеблоке**

2.1. Воспитанники в МДОУ получают трехразовое питание, с дополнительным приемом пищи в виде второго завтрака, обеспечивающее 75-80% суточного рациона. При этом завтрак должен составлять 20-25% суточной калорийности, второй завтрак -5 %; обед-30-35%, уплотненный полдник -30-35%.

- 2.2. Объем пищи и выход блюд должны строго соответствовать возрасту ребенка.
- 2.3. Питание в МДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых нормах питания детей дошкольного возраста и утвержденного заведующим МДОУ.
- 2.4. На основе примерного 10-дневного меню, ежедневного меню ежедневно, на следующий день составляется меню-требование и утверждается заведующим МДОУ.
- 2.5. Для детей в возрасте от 2 до 3 лет меню-требование составляется отдельно. При этом учитываются:
- среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы;
  - объем блюд для этих групп;
  - нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов;
  - выход готовых блюд;
  - нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд;
  - требования Роспотребнадзора в отношении запрещенных продуктов и блюд, использование которых может стать причиной возникновения желудочно-кишечного заболевания, отравления;
  - сведения о стоимости и наличии продуктов.
- 2.6. Меню-требование является основным документом для приготовления пищи на пищеблоке.
- 2.7. Вносить изменения в утвержденное меню-раскладку, без согласия с заведующим МДОУ, запрещается.
- 2.8. При необходимости внесения изменения в меню несвоевременный завоз продуктов, недоброкачественность продуктов в меню-раскладку вносятся изменения и заверяются подписью заведующего. Исправления в меню-раскладке не допускаются.
- 2.9. Для обеспечения преемственности питания родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая меню на раздаче, в приемных группах, с указанием полного наименования блюд, их выхода, стоимости дневного рациона.
- 2.10. Ежедневно медицинской сестрой ведется учет питающихся детей.
- 2.11. Медицинская сестра обязана присутствовать при закладке основных продуктов в котел и проверять блюда на выходе.
- 2.12. Объем приготовленной пищи должен соответствовать количеству детей и объему разовых порций.
- 2.13. Выдавать готовую пищу детям следует только с разрешения медицинской сестры, после снятия ею пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд. При этом в журнале отмечается результат пробы каждого блюда.
- 2.14. В целях профилактики гиповитаминозов, непосредственно перед раздачей, медицинской сестрой осуществляется С – витаминизация III блюда.
- 2.15. Выдача пищи на группы осуществляется строго по графику.



### **3. Организация питания детей в группах.**

3.1. Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

3.2. Получение пищи на группу осуществляется строго по графику, утвержденному заведующим МДОУ.

3.3. Привлекать детей к получению пищи с пищеблока категорически запрещается.

3.4. Перед раздачей пищи детям помощник воспитателя обязан:

- промыть столы горячей водой с мылом;
- тщательно вымыть руки;
- надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
- проветрить помещение;
- сервировать столы в соответствии с приемом пищи.

3.5. К сервировке столов могут привлекаться дети с 3 лет.

3.6. С целью формирования трудовых навыков и воспитания самостоятельности во время дежурства по столовому воспитателю необходимо сочетать работу дежурных и каждого ребенка (например: салфетницы убирают дежурные, а все остальное за собой со стола убирают дети).

3.7. Во время раздачи пищи категорически запрещается, находиться детям в обеденной зоне.

3.8. Подача блюд и прием пищи в обед осуществляется в следующем порядке:

- во время сервировки столов на столы ставятся хлебные тарелки с хлебом;
- подается первое блюдо;
- дети рассаживаются за столы и начинают прием пищи;
- по мере употребления детьми блюда, помощник воспитателя убирает со столов тарелки из-под первого;
- подается второе блюдо;
- прием пищи заканчивается приемом третьего блюда.

3.9. В группах раннего возраста детей, у которых не сформирован навык самостоятельного приема пищи, помощник воспитателя или воспитатель докармливает.

### **4. Порядок учета питания, поступления и контроля денежных средств на продукты питания.**

4.1. К началу учебного года заведующим МДОУ издает приказ об организации детского питания, определяются функциональные обязанности.

4.2. Ежедневно медицинская сестра составляет меню-раскладку на следующий день. Меню составляется на основании списков присутствующих детей.

4.3. Учет продуктов ведется в накопительной ведомости. Записи в ведомости производятся на основании первичных документов в количественном и суммовом выражении. В конце месяца в ведомости подсчитываются итоги.

4.4. Начисление оплаты за питание производится бухгалтерией управления образования на основании таблиц посещаемости, которые заполняют педагоги. Число д/дней по таблицам посещаемости должно строго соответствовать числу детей, состоящих на питании в меню-требовании. Бухгалтерия, сверяя данные, осуществляет контроль рационального расходования средств.

В положении об организации детского  
питания,  
прошнуровано и скреплено печатью  
4 (четыре) листа  
Заведующий МДОУ «Детский сад № 7  
комбинированного вида» города Валуйки  
Белгородской области

  
Т. А. Хомякова

